

山东电子职业技术学院文件

鲁电职院教字〔2025〕10号

关于成立实验室安全工作领导小组的通知

各院部、各部门：

为进一步加强学校实验室安全管理工作，维护高校实验室安全运行，保障师生人身安全和校园稳定，营造安全和谐的教学、科研环境。经学校研究决定，成立实验室安全工作领导小组，全面负责学校各级各类实验室安全工作。

一、领导小组构成及主要职责

组 长：毕丛福 张建臣

副组长：梁会亭 王毅东

组 员：张 欣 徐 磊 李 伟 于 宝 聂 莺

王 佩 刘 勇 戚 浩 徐怡旻 郭隆健

王新新 刘 学 李成铖 李 敏 李冬芸

王一如 任文娟

领导小组下设实验室安全管理工作办公室，挂靠在教务处，负责领导小组日常工作。

办公室主任：梁会亭

副主任：张欣

成 员：郑孟昊 陈汝坤 郝伟 孙艳婷 于敏

韩沛生 刘敏 班雅文 史美艳 徐德郑

主要职责：

1.贯彻落实教育部、省教育厅及学校有关实验室安全管理工作的政策规定，指导、统筹、协调全校实验室安全管理工作。

2.研究制定学校实验室安全管理工作的重要制度和举措。

3.组织开展对学校实验室安全管理工作的监督、指导、检查，对履职不力的各类管理人员追责问责。

4.研究解决实验室安全管理工作的重大及难点问题。

5.审定实验室安全应急处置预案，指导应急处置工作。

6.指导各院部完善实验室安全管理的规章制度，建立健全实验室安全三级管理机制，落实实验室安全责任制。

7.定期开展全校实验室安全检查，排查实验室安全隐患，指导各院部建立实验室安全台账及整改方案，并督促检查整改落实。

二、相关职能部门主要职责

教务处是实验室安全工作的牵头职能部门，办公室、安全保卫处、总务处、科研中心、学生工作处、宣传统战部、资产管理

处、财务处等相关职能部门配合落实相关工作。

（一）教务处主要职责

1.负责制订学校实验室安全管理相关制度文件，组建安全督查队伍，按时开展实验室安全检查，及时汇总并跟踪检查过程中发现的隐患及整改情况，定期向领导小组汇报工作进展情况。

2.组织开展实验室安全相关课程建设，实验室信息化管理系统建设，检查各教学院部安全管理人员队伍建设、管理制度建设、卫生与日常管理情况，牵头组织实验室安全负责人培训，组织危险源、特种设备排查，设立实验场所安全信息牌，并对涉及机械安全、电气安全、个人防护的实训室开展重点检查。

3.联合安全保卫处负责实验室安全责任体系建设，建立实验室安全工作档案，定期出具学校实验室安全检查通报。

4.负责全校实验室应急钥匙的集中存放、统一管理。

（二）安全保卫处主要职责

1.每年定期组织实验室安全事故演练，配合学生工作处对全体在校生组织实验室安全教育培训。

2.配合教务处定期开展实验室安全检查，出具学校实验室安全检查通报。

3.负责检查实验室消防安全相关事项。

（三）总务处主要职责

1.负责检查实验室用电用水基础安全相关事项。审核实验室噪声、应急药品配备情况。

2.检查实验室电气设备使用是否符合用电安全规范。

(四) 办公室主要职责

负责收集整理校长办公会、党委会有关实验室安全管理的会议纪要。

(五) 科研中心主要职责

负责科研项目安全审核，建立科研项目安全管理责任体系。

(六) 学生工作处主要职责

负责牵头组织对全体在校生的实验室安全教育培训活动。

(七) 宣传统战部主要职责

负责实验室安全文化的宣传工作。

(八) 资产管理处主要职责

负责建立与完善设备台账。

(九) 财务处主要职责

负责实验室安全的经费保障工作。

三、教学院部主要职责

院部层面，党政负责人是实验室安全管理工作的第一责任人，党政同责。综合科是实验室安全管理工作的具体责任部门，综合科长是直接管理责任人，具体负责院部层面安全体系建设、队伍建设、制度建设，组织安全教育活动，开展安全检查，及时汇总并跟踪检查过程中发现的隐患及整改情况，定期向相关职能部门和分管领导汇报工作进展情况。

实验室具体管理层面，实验室专职/兼职管理员是实验室安

全管理工作的直接安全责任人，具体负责学校、院部有关实验室安全管理制度的检查与落实工作，负责本实验室所有设备、设施及耗材的常规管理，及时发现并向院部、相关职能部门汇报各类安全隐患，建立实验室安全工作台账，并跟踪落实，做到不整改完成不销账。

山东电子职业技术学院

2025年5月6日